

## OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI

### JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Uprave za regionalni razvoj  
(„Narodne novine 56/22“)

#### UPRAVA ZA REGIONALNI RAZVOJ

#### RAVNATELJ/ICA (radno mjesto br. 267.) - 1 izvršitelj/ica

##### Opis poslova:

- rukovodi radom Uprave, raspoređuje poslove te usklađuje i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica Uprave
- rukovodi planiranjem, pripremom, provedbom i provodi nadzor nad provedbom poslova i zadataka poslovnih procesa iz djelokruga, uključujući razvoj novih koncepata, rješavanje strateških zadaća
- raspoređuje poslove te usklađuje i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica
- daje naloge i upute službenicima i namještenicima te predlaže njihov raspored
- predlaže plan rada Uprave
- izvješćuje nadležnog državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova
- neposredno obavlja najsloženije poslove iz djelokruga Uprave
- nadzire provedbu i predlaže promjenu strateških ciljeva, prioriteta i mjera regionalnoga razvoja, izradu strateških i programskih dokumenta politike regionalnoga razvoja te teritorijalnih programa
- predlaže politiku regionalnoga razvoja i uspostave cjelovitog sustava planiranja, upravljanja i financiranja regionalnoga razvoja
- odgovara za uspostavu cjelovitog sustava praćenja i vrednovanja politike regionalnoga razvoja, izvještavanje o provedbi politike regionalnoga razvoja te uspostavu integriranog informacijskog sustava podataka i pokazatelja za praćenje stanja i trendova regionalnog razvoja; usmjerava i nadzire sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini
- koordinira izradu višegodišnjih i godišnjih strateških i operativnih dokumenata za regionalni razvoj koji se financiraju iz državnog proračuna, EU fondova te drugih izvora
- koordinira pripremu i provedbu programa urbanog razvoja te usmjerava proces uspostave i unaprjeđenja sustava provedbe mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam)
- daje smjernice za pripremu višegodišnjih programskih dokumenata za korištenje EU fondova vezano uz urbani razvoj
- koordinira obavljanje poslova vezano uz urbani razvoj na temelju nacionalne razvojne strategije i strateških dokumenata za korištenje sredstava Europske unije
- koordinira pripremu sporazuma o provedbi ITU mehanizma
- daje smjernice za unapređenje standarda rada ustrojstvenih jedinica Uprave neophodne za planiranje radnih zadataka pri izradi godišnjeg plana rada Uprave i brine o njegovom izvršavanju
- prati stanje u okviru svoga djelokruga i vrednuje ostvarene rezultate
- sudjeluje u radu stručnih radnih skupina i drugih radnih tijela za izradu propisa, strategija, akcijskih planova i drugih akata
- redovito surađuje s rukovodećim službenicima državnih tijela i višim službenicima nadležnih tijela
- odgovoran je za zakonitost rada i postupanja, materijalne i financijske resurse s kojima radi, kvalitetno i pravodobno obavljanje svih poslova iz djelokruga Uprave
- obavlja i druge poslove po ovlaštenju i nalogu nadređenih dužnosnika.

## **PODACI O PLAĆI:**

Plaću radnog mjesta državnog službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće za državne službenike i namještenike od 1. svibnja 2022. godine iznosi 6.286,29 kn, a utvrđena je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, br. 56/22).

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta ravnatelj iznosi 3,700, a utvrđen je člankom 151.a, stavkom 1., točkom 10. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, br. 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19).